Bautzen, den 29.08.2022

# Elternbrief zum Schuljahresanfang 2022-23

**Sehr geehrte Eltern,**

**wir wünschen Ihnen mit Ihrem Kind einen gelingenden Schulstart. Bitte lesen Sie aufmerksam die nachfolgenden Inhalte und arbeiten Sie uns wichtige Informationen auf dem Anlageblatt zu.**

**Abgabetermin: 02.09.2022 bei der Klassenlehrerin Ihres Kindes**

**1. Verhalten bei Unterrichtsausfall**

Bei Krankheit einer Lehrkraft, sehr großer Hitze oder anderen unvorhergesehenen Ereignissen kann es zu Unterrichtsausfällen kommen. Schülerinnen und Schüler werden bis zum Ende der laut Stundenplan festgelegten Unterrichtszeit in der Grundschule betreut. Bitte entscheiden Sie, welche Regelung für Ihr Kind danach angewandt werden soll. (siehe Anlage)

**2. Förderunterricht**

Laut der Schulordnung Grundschule § 13 sind Schülerinnen und Schüler zur Teilnahme am Förderunterricht während des vom Lehrer/von der Lehrerin festgelegten Zeitabschnittes verpflichtet. Umfang und Zeitraum der Förderung werden von den jeweiligen Fachlehrkräften bestimmt.

**3. Schulbücher und Arbeitshefte**

Entsprechend § 38, Abs. 7 des Schulgesetzes trägt die Kosten der Schulträger. Sie werden den Schülerinnen und Schülern leihweise zur Verfügung gestellt. Nach dem Gebrauch müssen die Bücher zwei Wochen vor Schuljahresende an die Schule zurückgegeben werden. Ein pfleglicher Umgang ist Voraussetzung für die Weitergabe. Die Schule behält sich zum Schuljahresende eine angemessene Schadenersatzpflicht bei Verlust, unsachgemäßem Umgang oder Beschädigung der ausgeliehenen Exemplare vor. Bei Verlust der Arbeitshefte im laufenden Schuljahr haben die Eltern dafür Sorge zu tragen, dass diese ersetzt werden. Bitte unterstützen Sie einen pfleglichen Umgang mit den Büchern und Arbeitsmaterialien im Sinne unserer Werteerziehung.

***Mängel beim Empfang der am Schuljahresanfang erhaltenen Schulbücher notieren Sie bitte auf der Rückseite der Anlage mit Datum und Unterschrift!***

Wenn Sie die **Ausleihe** der Lehrbücher und Arbeitshefte **nicht** wünschen, haben Sie auch die Möglichkeit, diese privat in einer Buchhandlung entsprechend der ISBN zu erwerben.

**4. Sportunterricht**

Achten Sie auf eine geeignete Sportbekleidung, die sowohl ein gefahrenfreies Üben der Schülerinnen und Schüler als auch eine uneingeschränkte Sicherheits- und Hilfestellung ermöglicht.

Für den Sportunterricht werden benötigt:

* 2 Paar Sportschuhe (für die Halle mit heller Sohle und für den Sportplatz nach Wahl)
* Socken
* kurzes und langes Sportzeug

Die Fachlehrkräfte können zusätzliche Festlegungen zur Bekleidung treffen (z.B. bei einzelnen Sportarten).

Die Schüler haben vor Beginn der Sportstunde gefährdende Dinge abzulegen.

Dazu gehören: Uhren, Schlüssel, Ringe, Ketten, Haar- und Armreifen, Ohrringe und -stecker, Anstecker, Piercings, Gürtel. Brillenträger sollten sich für eine sportgerechte Brille entscheiden.

Haare, die durch ihre Länge eine Gefahr darstellen oder das Sichtfeld des Schülers/der Schülerin beeinträchtigen und somit zu einer Unfallursache werden könnten, müssen mit einem Haargummi zusammengebunden werden.

**5. Infektionskrankheiten und Kopflausbefall**

Über das Verhalten bei Kopflausbefall oder Hautinfektionen sind Sie laut Infektionsgesetz § 34, Abs. 5, S. 2, belehrt worden. Es ist notwendig, dass Ihr Kind **sofort** behandelt und die Schule informiert wird. Das Informationsblatt vom zuständigen Gesundheitsamt erhalten Sie im Elternabend.

**6. Maßnahmen zum Corona-Schutz**

Derzeit besteht keine Maskenpflicht. Das regelmäßige Händewaschen und regelmäßige Lüften der Räume erfolgt weiterhin rhythmisiert über den Schulvormittag. Bitte achten sie auf eine variable Bekleidung Ihres Kindes, denn durch das Lüften kann die Raumtemperatur schwanken.

Momentan besteht nur eine anlassbezogene freiwillige Testung bei auftretenden Symptomen, wozu laut dem RKI Husten, Fieber und Schnupfen zählen.

Weitere Informationen folgen mit der aktuellen Entwicklung der Infektionslage im Verlaufe des Schuljahres.

**7. Entschuldigungspflicht**

Bei Krankheit oder anderen nicht vorhersehbaren Gründen des Fehlens teilen Sie dies der Schule unter der Rufnummer 03591-5247200 **bis 7.45 Uhr** mit. Erfolgte eine telefonische Abmeldung, ist eine schriftliche Mitteilung binnen **drei** Tagen bei der Klassenlehrerin nachzureichen. Über den behandelten Unterrichtsstoff und die erteilten Hausaufgaben informieren Sie sich bitte über eine Mitschülerin/einen Mitschüler der Klasse oder über die Lernplattform Moodle.

Fehlen Sie zu einem Elternabend oder einer anderen wichtigen Elternveranstaltung der Klasse, wenden Sie sich an den Elternsprecher/die Elternsprecherin der Klasse oder die Klassenlehrerin, um wichtige Informationen zu erhalten. Ein Protokoll wird vom Elternabend angefertigt.

**8. Notfälle**

Sichern Sie zum Wohle Ihres Kindes **eine lückenlose, telefonische Erreichbarkeit über die gesamte Schulzeit** ab. Dazu gehören stets **aktuelle Telefonnummern und eine gültige Wohnanschrift** (mit Beschriftung am Briefkasten). Füllen Sie dazu bitte die Anlage aus. Vielen Dank!

**9. Eingänge und Garderoben**

- Haupteingang / Schule: Klassen 3b, 4a, 4b, 4c

- Nebeneingang / Hoftor: Klassen 1a, 1b, 2a, 2b, 3a

- Garderobe im Keller: Klassen 3b, 4a, 4b, 4c

- Garderobe im EG / Raum 06: Klassen 1a, 1b, 3a

- Garderobe im Hort: Klassen 2a, 2b

**Liebe Eltern**, im Sinne der Vorbildwirkung weisen wir Sie freundlich beim Bringen und Abholen der Kinder auf die Einhaltung der Straßenverkehrsordnung hin. Wir begrüßen, wenn Sie mit Ihrem Kind Alternativen zum Schulweg mit dem Auto finden: zu Fuß, per Fahrrad, mit dem Bus. Alle Kinder werden entsprechend dem Merkblatt „Verhaltensregeln für den Schulweg“ belehrt. In diesem Zusammenhang sei erwähnt, dass die Verantwortung für den Schulweg bei Ihnen liegt. In diesem Schuljahr wird **ein Antrag auf Genehmigung zur Benutzung des Fahrrades für den Schulweg** neu eingeführt, welcher zum Elternabend ausgegeben wird. Bitte füllen Sie den Antrag bei Inanspruchnahme bis zum 16.09.2022 aus und geben ihn bei der Klassenlehrerin ab.

**Aus Gründen der Sicherheit ist die Schule ab 07.35 Uhr geschlossen.**

Bitte verabschieden Sie Ihr Kind ***vor*** der Eingangstür bzw. vor dem Hoftor. Für Gespräche mit der Schulleitung, der Klassenlehrerin oder der Fachlehrkraft **vereinbaren Sie bitte Termine**, um einen ausgeglichenen Unterrichtsbetrieb zu gewährleisten. Über die Lernplattform Moodle können Sie mit der Klassenlehrerin und allen Fachlehrkräften Ihres Kindes kommunizieren.

Das **Sekretariat** ist von **Montag bis Freitag in der Zeit von** **07.00 Uhr bis 13.30 Uhr** besetzt.

Unsere neue Sekretärin heißt Frau Hübner und hat ihren Dienst bereits angetreten.

Auf der Startseite [**https://moodle.gsfichte.de**](https://moodle.gsfichte.de) **finden Sie aktuelle Informationen und ein PDF-Dokument unter „Fichte-Schulisches von A – Z“.**

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Im Elternabend der Klasse erhalten Sie weitere detaillierte Informationen, besonders zu lernspezifischen und schulorganisatorischen Fragen. Ihre Teilnahme ist uns daher sehr wichtig, bitte sichern Sie Ihr Kommen.*

*Ich freue mich auf eine gute Zusammenarbeit und stehe Ihnen bei Fragen oder persönlichen Anliegen für Gespräche zur Verfügung. Bitte vereinbaren Sie im Vorfeld bei umfänglicheren Inhalten einen Termin. Vielen Dank!*

*Freundliche Grüße von*

*Astrid Garten*

Schulleiterin

***Anlage***

Name, Vorname, Klasse des Kindes .......................................................................................................

* private Telefonnummer: ..........................................................................\*
* Handy-Nr. Mutti: ..........................................................................\*
* Handy-Nr. Vati: ..........................................................................\*
* dienstlich Mutti: ..........................................................................
* dienstlich Vati: ..........................................................................
* Großeltern (freiwillig) ..........................................................................

 (für eine lückenlose Erreichbarkeit)

***(Bei Änderung der Telefonnummern bitte umgehend im Sekretariat die neuen Nummern melden!!)***

 \*(diese Felder müssen sie ausfüllen)

**Änderung der Anschrift (falls erfolgt):**

..........................................................................................................................................................

**Unterrichtsausfall**

 O Mein Kind soll bis zum laut Stundenplan festgelegten Unterrichtsschluss betreut

 werden.

O Mein Kind darf bei Unterrichtsausfall nach Hause gehen bzw. mit dem erstmöglichen

Bus nach Hause fahren.

 O Mein Kind soll in den Hort gehen.

**Zutreffendes bitte ankreuzen!**

**Förderunterricht/Schulbücher und Arbeitshefte/ Sportunterricht / Infektionskrankheiten und Kopfläuse/Corona-Schutz/Entschuldigungspflicht/Notfälle/Eingänge und Garderoben**

Ich habe alle Informationen zur Kenntnis genommen.

................................................ ....................................................................

Datum Unterschrift der Erziehungsberechtigten